

Ai Sig.ri Clienti
Loro Sedi

OGGETTO: ASSUNZIONE LAVORATORI DISABILI: INCENTIVI INPS, SGRAVI CONTRIBUTIVI E REQUISITI

Le aziende che assumono lavoratori con disabilità possono beneficiare di incentivi INPS fino al 70% della retribuzione imponibile per periodi fino a 60 mesi presentando apposita domanda telematica all'INPS e rispettando specifici requisiti previsti dalla Legge n. 68/1999. In questa scheda riepiloghiamo la disciplina.

ASSUNZIONE LAVORATORI DISABILI: INCENTIVI INPS, SGRAVI CONTRIBUTIVI E REQUISITI			
QUALI INCENTIVI SPETTANO PER L'ASSUNZIONE DI LAVORATORI DISABILI	Gli incentivi contributivi legati all'assunzione di lavoratori disabili non sono uguali per tutti gli eventi incentivati ma si differenziano in ragione del tipo e del grado di disabilità della persona , nello specifico:		
	INCENTIVO	TIPO E GRADO DISABILITA'	DURATA INCENTIVO
	Incentivo pari al 70% della retribuzione mensile lorda imponibile ai fini previdenziali	per ogni lavoratore con disabilità, se ♦ la riduzione della capacità lavorativa è superiore al 79% ♦ o le minorazioni sono ascritte dalla prima alla terza categoria della tabella allegata al D.P.R. n. 915/1978	36 mesi
	Incentivo pari al 35% della retribuzione mensile lorda imponibile ai fini previdenziali	per ogni lavoratore con disabilità, ♦ se la riduzione della capacità lavorativa è compresa tra il 67% e il 79% ♦ o le minorazioni sono ascritte dalla quarta alla sesta categoria di cui alla tabella allegata al D.P.R. n. 915/1978	36 mesi
	Incentivo pari al 70% della retribuzione mensile lorda	per ogni lavoratore con disabilità intellettiva e psichica che comporta una riduzione della capacità lavorativa superiore al 45 %	60 mesi (anche tempo determinato ≥ 12 mesi)

	<table><tr><td>imponibile ai fini previdenziali</td><td></td><td></td></tr></table> Gli incentivi previsti dalla Legge n. 68/1999 sono cumulabili, nei limiti consentiti dalla normativa europea sugli aiuti di Stato, con altre agevolazioni contributive e rappresentano uno degli strumenti più rilevanti per favorire l'inserimento stabile delle persone con disabilità nel mercato del lavoro.	imponibile ai fini previdenziali		
imponibile ai fini previdenziali				
QUALI RAPPORTI DI LAVORO SONO AGEVOLATI	In generale, la normativa (Legge numero 68/1999) premia attraverso gli incentivi le assunzioni dei lavoratori disabili che garantiscono il maggior grado di stabilità occupazionale, nell'ottica di lottare contro la precarietà.  Per questo motivo i benefici economici spettano per le sole assunzioni a tempo indeterminato, comprese le ipotesi di trasformazione a tempo indeterminato di un contratto a termine. L'orario di lavoro a tempo parziale non è una circostanza ostativa alla legittima fruizione dell'incentivo. In tal caso, tuttavia, il beneficio economico per l'azienda (essendo legato alla retribuzione lorda riconosciuta al dipendente) sarà inferiore rispetto ad un lavoratore a tempo pieno.  Per le sole ipotesi di assunzione di lavoratori con disabilità intellettiva e psichica che comporta una riduzione della capacità lavorativa superiore al 45 per cento, l'incentivo spetta anche per le assunzioni a tempo determinato, a patto che la durata dello stesso non sia inferiore a dodici mesi.			
COME PRESENTARE LA DOMANDA ALL'INPS	Per poter legittimamente beneficiare dell'incentivo in parola il datore di lavoro deve presentare apposita istanza telematica all'INPS, avvalendosi del servizio "Portale delle Agevolazioni (ex DiResCo)" del sito "inps.it". Nella domanda (da utilizzare il modulo di istanza "151-2015") devono essere indicati: ◆ I dati identificativi del lavoratore nei cui confronti è intervenuta o potrebbe intervenire l'assunzione / trasformazione; ◆ La tipologia di disabilità; ◆ La tipologia di rapporto di lavoro e, se trattasi di rapporto a termine, la durata dello stesso; ◆ L'importo dell'imponibile annuo ed il numero di mensilità di retribuzione (in modo da consentire all'INPS di calcolare l'ammontare dell'incentivo mensile). La richiesta aziendale può essere inviata: ◆ Per le assunzioni in corso;			

	◆ Per i rapporti di lavoro non ancora iniziati. Per questi ultimi il datore di lavoro deve rispettare il seguente calendario: 1. Entro cinque giorni dall'invio dell'istanza, INPS verifica la disponibilità di risorse pubbliche e, in caso positivo, comunica la prenotazione dell'incentivo mensile, indicato nel suo importo massimo fruibile dall'azienda; 2. Entro sette giorni dalla ricezione della comunicazione di prenotazione delle somme, il datore di lavoro deve stipulare il contratto di assunzione ovvero di trasformazione; 3. Entro quattordici giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione di prenotazione positiva da parte dell'INPS, l'azienda è tenuta a comunicare l'avvenuta stipulazione del contratto di lavoro (in questo modo si conferma la prenotazione delle somme).  I termini descritti sono perentori e la loro inosservanza comporta la perdita dell'incentivo prenotato.
COME SI APPLICA L'INCENTIVO?	L'importo dell'incentivo mensile comunicato dall'INPS all'esito dell'istruttoria dev'essere inserito dal datore di lavoro tra le somme a credito, in sede di calcolo dei contributi da versare all'Istituto con modello F24. Il beneficio economico per l'azienda si traduce pertanto in un abbattimento dei contributi INPS, non viene erogato direttamente all'azienda ma viene recuperato mediante conguaglio dei contributi previdenziali dovuti all'INPS, con esposizione nella denuncia UniEmens. L'Istituto impone tuttavia al datore di lavoro di indicare nella denuncia mensile UniEmens l'ammontare mensile dell'incentivo fruito. Le modalità di esposizione dell'incentivo in UniEmens sono indicate nella Circolare dell'Istituto numero 99 del 13 giugno 2016.
CHECK LIST OPERATIVA	Prima di procedere con l'assunzione è opportuno verificare la disponibilità delle risorse stanziare dall'INPS e predisporre correttamente tutta la documentazione necessaria, poiché il mancato rispetto delle tempistiche previste comporta la perdita della prenotazione dell'incentivo. Di seguito una check list operativa: 1. verificare il possesso dei requisiti soggettivi del lavoratore; 2. controllare la percentuale di invalidità o la tipologia di disabilità; 3. individuare la misura dell'incentivo spettante; 4. verificare la tipologia contrattuale incentivata; 5. presentare la domanda telematica all'INPS

	6. rispettare i termini di prenotazione previsti dall'Istituto; 7. verificare l'attribuzione del codice autorizzazione "2Y" visibile all'interno del cassetto previdenziale in caso di accoglimento della domanda; 8. controllare la corretta esposizione dell'incentivo nella denuncia UniEmens.
--	---

Lo Studio è a disposizione per ogni chiarimento,
Distinti saluti